



Facultad de Ciencias Naturales e Instituto Miguel Lillo
Universidad Nacional de Tucumán

Carrera de Lic. en Ciencias Biológicas

Programa Analítico

Asignatura: COMUNICACION DE LOS RESULTADOS: LA
REDACCION CIENTIFICA

Plan de estudio: 2013

Curso: 4to. Año **Régimen de cursada:** 2do. Cuatrimestre

Docente Responsable: LUCIA E. CLAPS y MARIA ANDREA
SARACHO BOTTERO

AÑO: 2024



Contenidos Mínimos

Características de la Redacción Científica. La organización de: trabajo de tesis, trabajo científico y nota científica. La importancia de resumen y abstract. Preparación del manuscrito. Coherencia entre: resultados y métodos, e introducción y discusión. Las citas bibliográficas, reglas internacionales El proceso de redacción. Faltas comunes en la redacción científica.

Fundamentación de la asignatura en el Plan de Estudio y su articulación horizontal y vertical

Una de las dificultades que obstaculizan el desempeño profesional, y la permanencia, regularidad y éxito de los estudiantes universitarios y terciarios en el desarrollo de sus carreras, es la falta de capacitación en el área de la redacción y escritura, exigidos por el medio.

En algunas carreras universitarias y terciarias, desde los primeros cursos se realizan trabajos referidos a redacción de proyectos, monografías e informes, lo que agiliza notablemente la capacidad en los futuros profesionales. Sin embargo, por lo general no existen, curricularmente establecidos, talleres de redacción y expresión escrita. Otras veces existen pero falta la guía de un profesional ligado a las carreras científicas en cuestión, lo que hace que los talleres sean muy generales y por ende poco aprovechados por los alumnos.

Esta misma dificultad se observa en muchos jóvenes profesionales y trabajadores, quienes en sus instituciones, públicas o privadas, deben aprender recién a redactar notas e informes. Asimismo muchas veces las investigaciones desarrolladas durante varios años quedan sin ser comunicadas a la comunidad por la dificultad que tienen los profesionales de redactar sus trabajos o notas científicas.

En carreras como la nuestra, donde el plan de estudio contempla la realización de una tesis final de carrera (Tesina) o una práctica profesional supervisada (PPS), es de importancia brindarle al alumno las herramientas que lo ayuden a presentar la tesina y el informe de PPS, en forma escrita, lo más aceptable posible, cumpliendo con las normas internacionales de escritura, lo que le servirá también para su trabajo futuro, tanto en estudios de cuarto nivel como en su actividad profesional

Objetivo General

1. Transmitir criterios y técnicas de redacción científica y profesional de uso corriente en Argentina y en el mundo

Objetivos Específicos

2. Transmitir los criterios de ordenamiento y secuencia de la información de una tesina de grado
3. Adiestrar y estimular a los estudiantes en los procesos de redacción, revisión, corrección, arbitraje de pares, etc.
4. Desarrollar la destreza y la creatividad para la redacción científica y profesional
5. Desarrollar la habilidad para redactar con pertinencia, coherencia y ajuste a consignas solicitadas por evaluadores o superiores, tanto en el ámbito estudiantil, como en el ámbito científico.
6. Fortalecer la autoestima de estudiantes y jóvenes profesionales, aumentando su habilidad para la comunicación escrita.



7. Ejercitar la redacción individualmente
8. Informar a los estudiantes sobre los criterios de selección de revistas para la publicación de sus investigaciones e introducirlos en el conocimiento y uso de los nuevos soportes de comunicación que facilitan las nuevas tecnologías de la información para difundir la producción científica.
9. Conocer el proceso de publicación en revistas científicas

Contenidos de la Asignatura

(Borrar lo que no corresponda)

Programa Teórico-Práctico

1. **Fundamentos de la redacción científica: Características de la Redacción Científica.** Investigación y publicación. Definición de artículo científico. Redacción literaria y redacción científica. La publicación en congresos. ¿La publicación es solo impresa?. Proceso de elaboración y redacción. Requisitos de claridad, brevedad, naturalidad y corrección gramatical. Actividad práctica: Ejercicios de síntesis, redacción individual de diferentes tipos de frases.
2. **La organización de una tesina de grado y de un informe final.** Secuencia de la información. Títulos a desarrollar. El primer borrador. La versión final. Actividad prácticas: análisis y comparación de tesinas de grado, tesis de maestría y tesis doctorales, informes científicos, etcétera.
3. **La organización de un trabajo científico.** Tipos de publicaciones. Partes de un trabajo científico: Título, Palabras clave. Resumen y Abstract. Introducción. Materiales y Métodos. Resultados, tablas y figuras. Discusión. Conclusión. Agradecimientos. Bibliografía citada. Apéndices. Ejercicios de síntesis y análisis de artículos y notas científicas. Redacción de diferentes tipos de resúmenes
4. **Preparación del manuscrito.** Idioma del artículo. Uso de primera o tercera persona. Revisión de la versión semifinal y final. Derechos de autor. Ejercicios de síntesis.
5. **El proceso de redacción.** Redacción del título. Definición de palabras clave y título abreviado. El problema del autor, filiación institucional. Problemas éticos. La importancia del resumen y abstract. La Introducción. Marco teórico. Importancia del trabajo. Objetivos e hipótesis. Descripción de materiales y métodos. Descripción del área de estudio y de los métodos empleados. Como se cita el material estudiado. Los resultados. Coherencia entre resultados y métodos. El uso y abuso de tablas y figuras. La discusión y conclusiones. Coherencia con resultados e introducción. Las citas bibliográficas, reglas internacionales. Ejercicios de síntesis.
6. **Faltas comunes en la redacción científica.** Sintaxis descuidada. Concordancia. Pronombres. Puntuación. Faltas ortográficas. Uso de abreviaturas. Lenguaje informal. Actividad práctica: Ejercicios de síntesis.
7. **Tipos y Valoración de Revistas.** *Citation Index. Impact factor. Scimago Scopus.* Selección de la revista. Las publicaciones electrónicas. DOI. Proyecto SCIELO. Núcleo Básico de Revistas. Revistas y Libros: ISSN, ISBN. Publicaciones de acceso abierto.
8. **Publicación de un manuscrito.** El arbitraje de pares. Las correcciones. Pruebas de páginas. La difusión de la publicación. Actividad práctica: análisis de portales de publicaciones científicas

Programa Práctico

TP 1.- Fundamentos de la redacción científica: Características de la Redacción Científica. Ejercicios de síntesis, redacción de ejemplos en forma grupal e individual

TP 2.- La organización de un trabajo de tesis y un Informe. Lecturas y ejercicios de síntesis

TP 3a.- El proceso de redacción: Resumen. Lectura de diferentes tipos de resúmenes y redacción



de ejemplos

TP 3b.- El proceso de redacción: cuerpo del manuscrito. Lectura y redacción de diferentes trabajos y notas científicas, y redacción de parte de ellos, en forma grupal e individual

TP 4.- Estructura de Tesinas e Informes de Prácticas Profesionales Supervisadas. Redacción individual de ejemplos

TP 5.- Faltas comunes en la redacción científica: ejercicios de síntesis y redacción de ejemplos con errores y su correspondiente versión corregida.

Distribución de la Carga Horaria

ACTIVIDAD	HORAS
TEÓRICAS	0
TEÓRICA-PRÁCTICA	45
PRÁCTICA	70
TOTAL DE LA CARGA HORARIA	115

Métodología de Enseñanza

1) clases presenciales y virtuales sincrónicas de tipo teórico prácticas, prácticas y talleres de trabajo 2) actividades grupales e individuales, con supervisión del docente en, 3) lecturas y redacción de resúmenes, trabajos científicos y notas científicas 4) análisis de tesinas de grado e informes de PPS, y de publicaciones a modo de “árbitros” detectando errores de estructura, sintaxis, puntuación etc. El 60% de la materia consistirá en actividad práctica del alumno (individual y grupal) a fin de iniciarse en la práctica de la redacción científica.

Formas e Instancias de Evaluación

La evaluación es una parte importante del proceso enseñanza-aprendizaje. Es un medio para iniciar un análisis de las “responsabilidades” de todos los elementos y protagonistas que codeterminan los resultados alcanzados. La evaluación es el conjunto de acciones por las cuales se obtiene, analiza e interpreta información, para juzgar alternativas y argumentar decisiones que revitalicen cualitativamente los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Se proponen tres instancias de evaluación:

- **Evaluación inicial diagnóstica:** al inicio de la materia a fin de conocer la presencia o ausencia de aprendizajes previos. Con ésto se podrá diseñar acciones a partir de los aprendizajes “actuales” de los alumnos y por otro lado genera en ellos la conciencia de lo que está claro y lo que está confuso.
- **Evaluación parcial o de seguimiento:** permitirá analizar los aciertos, desaciertos, progresos, confusiones, bloques, dificultades que se van presentando. Permitirá realizar reajustes, modificaciones y reacomodaciones puntuales.
- **Evaluación final:** a fin de evaluar los resultados esperados y constatar el grado y nivel alcanzado se realizará una evaluación final global de toda la materia en forma oral.

Las condiciones de aprobación son:

- 1) Promoción directa (sin examen final): para ello el alumno debe cumplir con al menos el 80% de asistencia a teóricos, teórico prácticos y a prácticos, aprobar el 80% de los trabajos prácticos y el 100 % de los trabajos grupales (cuatro) referidos a: Resumen; Trabajo Científico, Errores Frecuentes de Sintaxis; Presentación y Envío de un Trabajo



Científico, más la elaboración y entrega de un trabajo final consistente en el “arbitraje” de un trabajo científico ya publicado o de una tesina ya defendida (con autoría anónima). La nota mínima de aprobación es de 7 (siete) puntos, en cada una de las instancias de evaluación.

- 2) Regularidad (promoción con examen final): para ello el alumno deberá Regularizar la asignatura: debiendo cumplir con el 70% de asistencia de los prácticos; (la asistencia a los teóricos no es obligatoria). Además deberá aprobar el 70% de los trabajos grupales (cuatro) referidos a: Resumen; Trabajo Científico, Errores Frecuentes de Sintaxis; Presentación y Envío de un Trabajo Científico. Esto le da la regularidad de la materia que le permitirá luego ser evaluado en mesa de exámenes ordinarias en forma escrita por un tribunal examinador

Bibliografía

- CETTO, A.M. & HILLERUD, K. 1995. *Publicaciones Científicas en América Latina*. Fondo de Cultura económica. México
- CAMPOS ROSA, J. 2000. La comunicación científica: ¿arte o técnica?. *Ars Pharmaceutica* 41(1): 11.18
- DAY, R. 2005. Cómo escribir y publicar trabajos científicos. *Organización Mundial de la Salud. 3er. Edición español. Publ. Cs. y Técnica* Nro. 598: 1-269
- GOPEN, G.D. & SWAN, J.A, 1990. The Science of Scientific Writing. *American Scientist* 78: 550-558
- MARRO, M. & DELLAMEA, A. 2000. Producción de textos. Estrategias del escritor y recursos del idioma. Docencia. Universidad de Buenos Aires: 107-207
- MARI MUTT, J. A. Manual de Redacción Científica. <http://www.caribjsci.org/epub1>
- MARTIN, J. & GURREA, P. 2000. La Entomología en España y las revistas incluidas en el Science Citation Index. *Boln. Asoc. Esp. Ent.* 24(3-4): 139-156
- MENDOZA, D.H. & VARA, A.M. 2002. Los nuevos caminos de la comunicación científica. *Ciencia Hoy* 11 (66):1-6
- MERCADO, S. 2001. *¿Cómo hacer una tesis? Tesinas, Informes, Memorias, Seminarios de Investigación y Monografías*. Editorial Limusa. México.
- MIYASHIRO, M. 2006. Errores más comunes en la redacción científica. *Encuentro Nacional de Editores de Revistas*.
- MOYANO, E. I. 2000. *Comunicar Ciencia. El artículo científico y las comunicaciones a congresos*. Editorial Universidad Nacional de Lomas de Zamora. Buenos Aires.
- SABINO, C. A. 1998. *Cómo hacer una tesis y elaborar todo tipo de escritos*. Editorial Lumen Humanitas, Buenos Aires.
- RIBBI-JAFFÉ, A. Normas Básicas para la Redacción de un Artículo Científico. www.unet.edu.ve